



PRODUIRE L'ÉVÉNEMENT

OFFRE DE STAGE

**ASSISTANT.E CONSEIL ET
DÉVELOPPEMENT - GRANDS
ÉVÉNEMENTS SPORTIFS**

REJOIGNEZ-NOUS !

Janvier 2027 - 6 mois

GRANDS ÉVÉNEMENTS INTERNATIONAUX

Planifier, coordonner, livrer

- **Candidatures** : pilotage, accompagnement stratégique et faisabilité technique.
- **Célébrations** : direction de projets complexes, coordination et production exécutive.
- **Event Delivery** : planification opérationnelle, livraison sur site.
- **Revenus** : structuration, optimisation et pilotage.

R&K



ÉVÉNEMENTS PROPRIÉTAIRES

Créer, engager, innover

- **Chaîne de valeur** : développement et promotion de nos événements, maîtrise de toutes les étapes.
- **Modèle sportif** : centré sur la pratique et ancré dans la communauté.
- **Innovation** : amélioration continue de l'expérience et des formats d'organisation.

UN POSITIONNEMENT SINGULIER

2 PILIERS QUI S'ENRICHISSENT

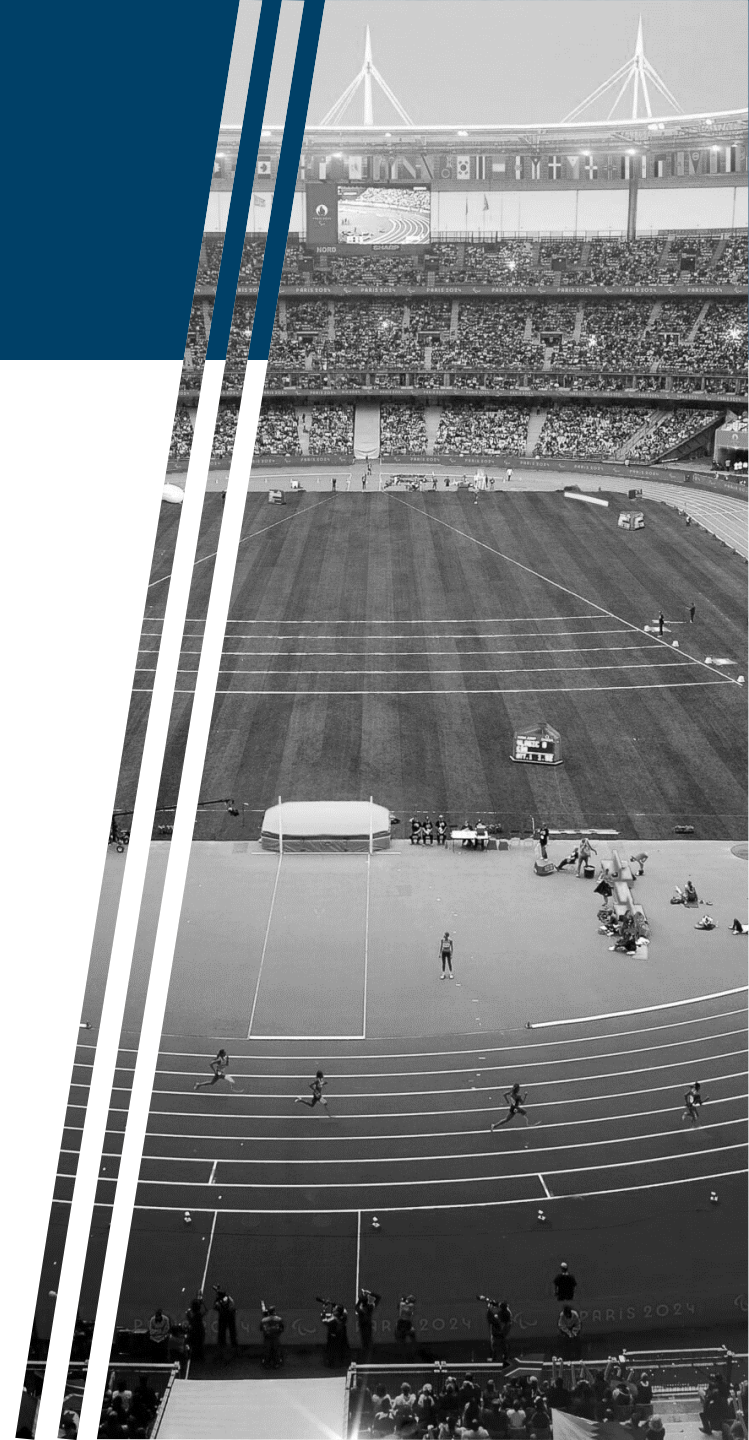


LE POSTE

Assistant.e conseil et développement - grands événements sportifs

MISSIONS PROPOSÉES

- Nous vous proposons de rejoindre RnK pour un stage passionnant autour de sujets mêlant **développement commercial, conseil et planification de grands événements**.
- En lien direct avec la direction de l'entreprise et supervisés par des chefs de projet, **vos missions** porteront sur les thématiques suivantes :
 - Participation aux réflexions stratégiques quant au développement de RnK : veille, études, analyses, recommandations.
 - Production des réponses à des appels d'offres, propositions commerciales.
 - Appui à la coordination de missions en cours pour le compte de fédérations ou de comités d'organisation.
 - Appui à la réalisation des livrables associés (rapport de recommandations, outils, etc.).
- Vous aurez l'opportunité de travailler **sur des sujets variés** (stratégie, planification, déploiement opérationnel) sur des événements en France et à l'étranger.
- Vous bénéficierez d'un accompagnement personnalisé favorisant le **développement de vos compétences**.
- Vous travaillerez en français comme en anglais.



VOTRE PROFIL

Assistant.e conseil et développement - grands événements sportifs

FORMATION ET COMPÉTENCES

- Pour cette offre, nous recherchons des étudiant(e)s de **Master** (IEP, grande école, université), disposant de solides compétences **analytiques** et de **synthèse**, faisant preuve d'aisance relationnelle et d'une bonne faculté d'adaptation.
- Nous visons un profil :
 - Très rigoureux
 - Dynamique et curieux
 - Organisé et capable de piloter plusieurs projets en même temps
 - Maîtrisant très bien le pack office
 - Maîtrisant l'anglais (niveau C1 minimum)
 - Ayant le souhait de s'intégrer et de progresser rapidement au sein d'une structure valorisant **l'initiative** et la prise de responsabilités.
- Une appétence pour **la gestion de projets**, le monde de l'événementiel, de l'entertainment, de l'économie du sport, est souhaitée. Une expérience en ce sens est un plus.
- Notre structure est jeune, souple, ce qui signifie que tout y est réuni pour un stage passionnant, très riche et porteur de nombreuses **possibilités pour la suite** ... cela ne dépend que de vous !



DÉTAILS PRATIQUES

- Stage de **6 mois**, sous convention de stage, à temps plein
- À pourvoir à partir du **mardi 5 janvier 2026**
- Stage basé à Paris 10^{ème}
- **Gratification** : selon la réglementation en vigueur (env. 660€ bruts par mois) + participation aux frais de transport et carte ticket restaurant

