

- METROPOLITANS -

Fiche de poste Assistant Manager Opérationnel Stage 6 mois - conventionné

La société LEVALLOIS METROPOLITANS BASKETBALL CLUB a été créée en juin 2024. Dans le cadre de son développement le LEVALLOIS METROPOLITANS BASKETBALL CLUB est à la recherche d'un véritable « couteau suisse » pour accompagner l'équipe première dans une aventure qui s'annonce palpitante.

Le ou la candidat(e) doit être :

- Motivé(e)
- Rigoureux(euse)
- Professionnel(le)
- Organisé(e)
- Discrèt(e)
- Titulaire du permis B depuis 3 ans
- Disponibilité le week-end
- Niveau Bac+4 – Bac+5

Prise de poste : 13 juillet 2026 – 13 janvier 2027 (6 mois)

Les missions non exhaustives incluent :

• MISSIONS ASSISTANT(E) LOGISTIQUE – Intendance

- Gestion des équipements d'entraînements de l'effectif professionnel ;
- Organiser la préparation des vestiaires lors des rencontres (maillots, gourdes, tableau blanc)
- Organiser le rangement du vestiaire après les rencontres
- Participer aux déplacements de l'équipe lors de rencontres à l'extérieur

• MISSIONS ASSISTANT(E) TEAM MANAGEMENT

- Assister le manager général dans ses missions au quotidien. Ces missions sont très variées et peuvent inclure des tâches administratives, de la communication jour de match, etc.
- Aider à l'installation des joueurs et pouvoir répondre à leurs besoins

• AUTRES MISSIONS

- Aide à l'organisation générale des rencontres à domicile (mise en place table de marques, mise en place tribune VIP, mise en place salon réception pour partenaire, mise en place buvette, etc.)
- Soutien au développement commercial et partenarial

Candidatures à envoyer à : recrutement.levalloisbasket@gmail.com

**AUCUNE CANDIDATURE CONCERNANT UNE ALTERNANCE OU UN STAGE ALTERNÉ
NE SERA ÉTUDIÉE. MERCI POUR VOTRE COMPRÉHENSION**