



## OFFRE D'EMPLOI CDI - RESPONSABLE EVENEMENTIEL H/F

### LA LNH :

La Ligue Nationale de Handball (LNH), institution jeune et dynamique créée en 2004, organise et développe le handball professionnel masculin en France. Installée au cœur du quartier Paris Rive Gauche, elle fédère clubs, joueurs, entraîneurs et partenaires autour d'un projet commun : faire rayonner un handball plus visible, plus compétitif et plus attractif.

En charge de la Liqui Moly StarLigue et de la ProLigue, la LNH pilote l'organisation, la gestion et la commercialisation des compétitions professionnelles, tout en défendant les intérêts matériels et moraux du handball français.

Portée par un plan stratégique ambitieux pour 2025–2030, la LNH vise à renforcer son modèle économique, moderniser sa gouvernance, enrichir l'expérience spectateur et accroître la visibilité du handball pour asseoir son statut de sport collectif majeur en France. Rejoindre la LNH, c'est contribuer à un projet d'envergure, tourné vers l'excellence, l'innovation et la croissance durable du handball professionnel.

La Ligue Nationale de Handball s'appuie sur une équipe à taille humaine composée de 17 salariés.

### CADRE GENERAL :

Intégré(e) à la Direction du Développement et placé(e) sous la responsabilité du Directeur, la/le Responsable événementiel participera à la conception et pilotera la coordination et la mise en œuvre de l'ensemble des événements de la LNH : compétitions et temps forts sportifs, événements institutionnels, opérations de relations publiques, actions de cohésion interne, séminaires, projets à portée RSE, événements partenaires, cérémonies officielles et accompagnement des clubs.

**Vos missions, si vous les acceptez, sont les suivantes :**

#### 1. ORGANISATION D'ÉVÉNEMENTS - 80 %

Le poste requiert la capacité de piloter l'ensemble des événements de la LNH, de créer des formats innovants, d'enrichir l'expérience des publics et d'assurer une exécution exemplaire, cohérente avec les objectifs de visibilité, de marque, de stratégie économique et de développement de la Ligue.

Cette mission mobilise des compétences clés :

- ✓ Sens de la planification et de l'anticipation ;
- ✓ Coordination de projets transversaux et aptitude à mener de front plusieurs projets ;
- ✓ Gestion du stress ;
- ✓ Sens de la créativité ;
- ✓ Gestion et mobilisation des acteurs internes et management des prestataires externes ;
- ✓ Mise en œuvre de stratégies de revenus grand public (b2c) ;
- ✓ Analyse de performance, suivi budgétaire et reporting ;
- ✓ Maîtrise des outils digitaux courants, avec un réel atout dans l'utilisation d'outils intégrant l'intelligence artificielle ;
- ✓ Anglais courant (niveau B2).

#### 2. SUIVI ET ACCOMPAGNEMENT DES CLUBS - 20 %

Vous apportez un appui opérationnel aux projets menés avec le pôle Accompagnement des Clubs dans le cadre du Label Club, afin de contribuer à l'amélioration de l'organisation des matchs et à l'optimisation de l'expérience spectateur. À ce titre, vous soutenez les démarches d'accompagnement, participez à la préparation des contenus et des outils destinés aux clubs, et contribuez à l'élaboration du Label Club (collecte d'informations, mise en



## OFFRE D'EMPLOI CDI - RESPONSABLE EVENEMENTIEL H/F

forme des items, suivi du plan d'actions), tout en assurant une veille régulière sur les tendances et innovations du sport business.

### SOFT SKILLS & VALEURS INCARNEES DANS LE POSTE :

- ✓ Votre aptitude à fédérer les équipes, à collaborer étroitement avec les clubs, les prestataires et les services internes, et à impulser une dynamique collective orientée vers la réussite des projets événementiels traduira pleinement votre esprit de **solidarité**.
- ✓ Vous savez faire preuve d'**authenticité** pour assurer une communication transparente, sincère et crédible, reflétant l'esprit de la LNH et renforçant la confiance avec les clubs, les partenaires et les publics.
- ✓ Démontrer agilité et **combativité** pour affronter les aléas du terrain, réagir efficacement aux imprévus, proposer des solutions rapides et porter des projets ambitieux jusqu'à leur pleine réalisation.
- ✓ Adopter une posture professionnelle et **respectueuse** envers l'ensemble des acteurs du handball, faire preuve d'adaptabilité face à des contextes variés, et maintenir un souci constant de qualité, d'équité et de sécurité dans l'organisation des événements.

### AUTRES COMPETENCES RECHERCHEES :

Une première expérience réussie dans l'événementiel et la gestion de projets, acquise au sein d'un club professionnel, d'une fédération ou d'une agence événementielle, vous permettant de maîtriser les enjeux propres à ces structures et d'évoluer avec aisance dans un environnement exigeant, complexe et multi-acteurs.

### PROCESS DE CANDIDATURE :

- ✓ Les candidatures (CV + lettre de motivation) sont ouvertes jusqu'au 27 avril 2026 inclus et doivent être envoyées par mail à [s.robort@lnh.fr](mailto:s.robort@lnh.fr) et [s.bhar@lnh.fr](mailto:s.bhar@lnh.fr) ;
- ✓ Présélection : un premier échange téléphonique est prévu avec la Responsable des Ressources Humaines ;
- ✓ Si votre candidature est retenue : un entretien (en présentiel) avec la Responsable des Ressources Humaines, le Manager Projets Clubs et le Directeur du Développement sera organisé au siège de la LNH. Un cas pratique vous sera proposé le jour de l'entretien.
- ✓ Un entretien final avec le Directeur Général de la LNH pourra être proposé.

### INFORMATIONS SUR LES CONDITIONS DU POSTE :

- ✓ Le poste statut cadre est à pourvoir à partir du 1<sup>er</sup> juillet 2026 et est basé à Paris 13<sup>ème</sup> ;
- ✓ L'activité est organisée en forfait jours, selon les dispositions de la CCNS (215 jours/an) ;
- ✓ Des déplacements ponctuels le week-end, notamment lors de certains matchs, sont à prévoir ;
- ✓ Une journée de télétravail par semaine est possible, complétée par 15 jours additionnels à répartir sur l'année ;
- ✓ La rémunération sera déterminée selon le profil et l'expérience ;
- ✓ Prime sur objectifs versée deux fois par an, complétée par une prime d'intéressement attribuée une fois par an ;
- ✓ Autres avantages salariaux : mutuelle d'entreprise (prise en charge à 60%), prévoyance (intégralement prise en charge par l'employeur), carte tickets restaurants (prise en charge à 60%), remboursement du pass Navigo (à hauteur de 50%), forfait mobilité douce.