



## Fiche de poste : Assistant Servicing et Marketing/Communication B2B (Stage – 6 mois)

**Localisation** : Cergy-Pontoise (95)

**Durée** : 6 mois (du 15 août 2026 au 15 février 2027)

**Type de contrat** : Stage conventionné

**Rémunération** : selon la réglementation en vigueur

**Tuteur de stage** : Hordelalay Pierre-Charles, responsable servicing

### Contexte et missions principales

#### Contexte

Intégré(e) au sein de l'équipe commerciale des Jokers, vous participerez activement à la gestion de la relation client et à la mise en œuvre des actions de communication destinées aux professionnels. Votre rôle sera à la fois opérationnel et stratégique, vous permettant de développer des compétences en gestion de projet, en marketing/communication et en analyse client.

#### Missions principales

- Assurer le suivi des demandes clients (emails, appels, tickets) et participer à la résolution des problèmes en collaboration avec les équipes internes.
- Contribuer à l'amélioration de la satisfaction client via des enquêtes, des retours d'expérience et des analyses de données.
- Participer à la mise à jour des bases de données clients (CRM) et à la segmentation des cibles.



- Aider à la création et à la diffusion de supports de communication (newsletters, plaquettes commerciales, posts LinkedIn, etc.).
- Contribuer à l'organisation d'événements B2B (Green Club, matchs et séminaires) : logistique, invitation, suivi.
- Analyser les retombées des actions de communication et proposer des axes d'amélioration.
- Réaliser des reportings réguliers sur l'activité servicing et communication (taux de satisfaction, engagement, performance des campagnes).
- Participer à des études de marché ou benchmarks pour identifier les tendances et opportunités B2B.
- Travailler en étroite collaboration avec les équipes commerciales, marketing et produit pour assurer une cohérence dans la relation client et la communication.
- Participer à des réunions internes et externes, prendre des comptes-rendus et suivre les actions.

## **Profil recherché**

### **Formation**

- Étudiant(e) en école de commerce, communication, marketing ou formation équivalente (Bac+3 à Bac+5).
- Spécialisation ou intérêt marqué pour le B2B, la relation client ou la communication digitale.
- Expérience professionnelle dans le sport (professionnel) souhaitée

### **Compétences et qualités**

- Maîtrise des outils bureautiques (Excel, PowerPoint, Word).
- Connaissance des outils CRM (Salesforce, HubSpot, etc.) et des réseaux sociaux professionnels (LinkedIn).
- Notions en analyse de données et en création de supports visuels (Canva, suite Adobe, etc.)
- Rigueur, organisation et capacité à gérer plusieurs projets en parallèle.
- Sens du relationnel, écoute et proactivité.
- Esprit d'équipe et adaptabilité.

## **Conditions et avantages**

- Stage conventionné, rémunéré selon la réglementation en vigueur.
- Intégration dans une équipe dynamique et bienveillante.

### **LES JOKERS SAS**



## **Modalités de candidature**

Envoyer CV + lettre de motivation à pierre-charles.hordelalay@lesjokers.net avant le 31 Mai 2026, en précisant en objet : « Candidature Stage Assistant Servicing et Communication B2B – [Nom Prénom] ».

### **LES JOKERS SAS**

Siège social : 20 rue Lavoisier 95300 Pontoise - Email : [contact@lesjokers.net](mailto:contact@lesjokers.net) - Site internet : <https://lesjokers.fr>  
Société par actions simplifiée au capital de 113 640,32 € immatriculée au RCS de Pontoise sous le numéro 897791257 - tva intracommunautaire : FR03897791257