



LE LOSC RECRUTE

Un(e) Comptable général(e)

Nature du poste : CDI

Temps de travail : Temps plein

Début souhaité : Dès que possible

Nom du service : Financier

DESCRIPTION DU POSTE

RÔLE :

Rejoignez une équipe passionnée au cœur du Domaine de Luchin et contribuez à la performance financière de notre club.

Dans le cadre du remplacement d'un collaborateur de notre département, nous recherchons un(e) Comptable général(e). Au sein du service financier et sous la responsabilité de la responsable financière, vos missions principales seront :

MISSIONS :

🏆 **Comptabilité client**

- Assurer le suivi et la comptabilisation des encaissements clients (notamment des activités billetterie et merchandising) ;
- Lettrage des comptes clients ;
- Établir et relancer les factures impayées (relances écrites et téléphoniques) ;
- Suivre les litiges clients et coordonner leur résolution avec les équipes concernées ;
- Participation aux travaux de clôture : provisions, justifications des soldes clients ;
- Produire des reporting sur l'état des créances ;
- Veiller à l'application des conditions de règlement et des procédures internes ;

🏆 **Comptabilité fournisseur**

- Réception, vérification et comptabilisation des factures fournisseurs ;
- Suivi et rapprochement avec les contrats ;
- Gestion des règlements fournisseurs : préparation et émission des paiements ;
- Suivi des relances fournisseurs et résolution des écarts ou litiges en collaboration avec le service juridique ;
- Participation aux travaux de clôture : analyse des comptes, justification des soldes, provisions
- Classement et archivage des pièces comptables ;
- Participation à l'amélioration des processus internes ;



PROFIL RECHERCHÉ

DIPLÔMES / EXPÉRIENCES :

- Diplôme en comptabilité (BTS Comptabilité et Gestion, BUT/DUT GEA, DCG ou équivalent)
- Expérience de 2 à 3 ans minimum sur un poste similaire

COMPÉTENCES TECHNIQUES :

- Maîtrise des outils bureautiques, notamment Excel ;
- Maîtrise de l'anglais ;
- La connaissance de SAGE est un plus ;

COMPÉTENCES COMPORTEMENTALES :

- Rigueur, sens de l'organisation, autonomie, respect des délais ;
- Bon relationnel, esprit d'équipe et sens du service

CONDITIONS D'EXERCICE :

Localisation : NORD / Camphin-en-Pévèle (proche Lille)

Merci d'envoyer votre dossier complet à contact-rh@losc.fr en précisant en objet : « **LOSC 25/26 – 9 comptable** »

Il devra inclure :

- Un CV à jour
- Une lettre de motivation

 **Les candidatures incomplètes ne pourront pas être étudiées** 

Rejoignez une équipe où chaque jour est rythmé par la passion du sport.

FIERS.FORTS. FÉROCES – NOUS SOMMES LES DOGUES