



OFFRE D'EMPLOI

Poste : Chargé de développement (H/F)

Septembre 2025

Employeur : Fédération Française de Badminton (FFBaD)
Lieu : Saint-Ouen (93400)
Type de contrat : CDI
Secteur : Développement territorial
Statut : Cadre
Avantages : 50% des titres restaurant, 50% de l'abonnement transport, mutuelle, CET, télétravail, accord de mobilité douce
Echéance : Poste à pourvoir dès que possible

La Fédération Française de Badminton (FFBaD), agréée par le ministère des sports, a pour mission de développer, contrôler et organiser la pratique du badminton sur le territoire français.

La FFBaD est administrée par un comité exécutif composé de 23 membres élus en décembre 2024 et 65 professionnels assurent la mise en œuvre du projet fédéral.

La FFBaD compte plus de 240 000 licenciés répartis dans près de 2 000 clubs.

Dans le cadre du suivi et de l'accompagnement de ses ligues, comités et clubs, la FFBaD recrute un(e) chargé(e) de développement au sein du secteur Développement territorial qui regroupe la relation avec les territoires, les disciplines associées, les équipements, l'emploi et la formation.

MISSIONS PRINCIPALES

- Coordonner, développer et animer le réseau des agents de développement de ligues et comités
- Coordonner et développer la production d'outils nationaux au service des organes déconcentrés et des clubs
- Coordonner la mise en œuvre du conseil des territoires expérimental
- Coordonner la mise en œuvre du dialogue de gestion avec les ligues sur l'olympiade
- Contribuer à la mise en œuvre du Projet Sportif Fédéral (campagne de soutien pour le développement de la pratique)
- Contribuer aux actions sur le suivi des clubs et à la stratégie de création de clubs
- Contribuer aux actions transversales du secteur

PROFIL RECHERCHÉ

Issu(e) d'un parcours d'enseignement supérieur (master 2 management des organisations sportives ou équivalent), vous vous appuyez sur une première expérience professionnelle réussie de 5 ans minimum au sein d'une association sportive ou d'une collectivité territoriale vous permettant d'appréhender les contours du poste proposé. Vous faites preuve de capacité d'écoute, d'autonomie et de capacité d'analyse. Vous êtes organisé, sensibilisé au travail en équipe, vous maîtrisez l'animation de réunions et le management de projet. Vous maîtrisez les outils informatiques.

Déplacements ponctuels à prévoir en semaine et le week-end sur l'ensemble du territoire national.

Votre CV et votre lettre de motivation sont à adresser par mail, à l'adresse suivante : recrutement@ffbad.org.