

**SIÈGE SOCIAL :**

SASP ESTAC  
126 av. Robert SCHUMANN  
10000 TROYES



## OFFRE D'EMPLOI

### Assistant commercial B to B - ADV (F/H) (Contrat d'apprentissage)

Créée en 1986, l'ESTAC (Espérance Sportive Troyes Aube Champagne) est un club de football professionnel du championnat de France de Ligue 2. Depuis 2020, le Club appartient au City Football Group avec l'ambition d'être reconnu sur la scène européenne comme un club durablement installé dans le football professionnel, avec un modèle dédié au développement des jeunes talents. Situé au cœur des plus grands vignobles champenois du monde, le Club est porté par des valeurs responsables d'authenticité et de résilience en lien avec son territoire. Plus d'informations : [www.ESTAC.fr](http://www.ESTAC.fr)

Nous sommes à la recherche d'un Assistant Commercial – Administration des Ventes (F/H) en contrat d'apprentissage, à pourvoir dès septembre. Vous intégrerez le service Commercial du Club.

#### Vos principales missions :

Sous la responsabilité de la Directrice Commerciale, vous serez amené(e) à :

#### **Back office :**

- Administration des ventes (reporting, suivi commercial, élaboration des bons de commande)
- Création des devis, bons de commande et suivi des commandes.
- Mise à jour de la base de données clients BtoB.
- Soutien aux missions du service commercial : centralisation, réception et gestion des commandes VIP.
- Aide à la rédaction et à la gestion des contrats partenaires ou prestations ponctuelles.
- Coordination des livraisons avec les services opérationnels et comptabilité (email ou remise en main propre).
- Vérification des conditions de vente (prix, délais, disponibilité des produits).
- Suivi des paiements et de la facturation.

--- **SIÈGE SOCIAL :**

SASP ESTAC  
126 av. Robert SCHUMANN  
10000 TROYES



**Animation du réseau des partenaires de l'ESTAC BUSINESS CLUB :**

- Participation à l'organisation d'événements partenaires (matches, soirées...).
- Soutien logistique lors des opérations commerciales.
- Veille concurrentielle sur les actions des autres (offres billetterie, fidélisation BtoB).

**Gestion matchday :**

- Préparation des matches (listing, mise en place, plans).
- Aménagement des espaces VIP, suivi des commandes VIP ainsi que gestion des demandes et contacts commerciaux des clients matchday.
- Accueil et suivi des relations clients les jours de match.

**Le profil recherché :**

Diplômé(e) d'un Bac + 2 Commerce ou équivalent, vous souhaitez poursuivre votre 3ème année en alternance.

- Passionné(e) par la relation client et animé(e) par le sens du commerce.
- Curieux(se) et motivé(e) par les défis.
- Dynamique, sérieux(se), organisé(e).
- Rigoureux (se), curieux (se) et créatif (ve).
- A l'aise à l'oral et doté (e) de bonnes capacités rédactionnelles.
- Polyvalent et doté (e) de capacités d'adaptation.
- Une première expérience dans un poste similaire serait un plus.
- Permis B obligatoire.
- Maîtrise du pack Office, particulièrement PowerPoint.
- Une maîtrise de la suite Adobe (Photoshop, Illustrator, etc.) serait un plus.
- Maîtrise impérative de l'anglais.

Vous vous reconnaissez dans ce profil, alors ce nouveau challenge est fait pour vous !

**--- SIÈGE SOCIAL :**

SASP ESTAC  
126 av. Robert SCHUMANN  
10000 TROYES



### Ce que le club propose :

- L'opportunité de travailler dans un écosystème international unique.
- Des projets innovants à fort impact sur l'image et les revenus du club.
- Un environnement de travail stimulant, entre passion du sport et excellence business.

### Notre politique « Safeguarding » :

L'ESTAC s'associe à la politique de prévention et de protection des mineurs « Safeguarding » menée par le City Football Group. Dans le cadre de cet engagement, le club s'engage à promouvoir et à protéger les droits et le bien-être de tous les enfants et autres personnes vulnérables qui entrent en contact avec nos activités. Ce critère est un point essentiel dans notre politique de recrutement.

### Lieu, temps de travail, nature du contrat et rémunération :

- Lieu : 126 Avenue Robert Schumann, 10000 TROYES
- Temps de travail : temps plein
- Nature du contrat : apprentissage
- Date de prise de poste : septembre 2025.
- Rémunération : rémunération selon minimum conventionnel - apprentissage.

[Merci de transmettre votre candidature \(CV + Lettre de motivation\) à rh@estac.fr](mailto:rh@estac.fr)