

L'ÉQUIPE

N° 1 de l'information sportive, le groupe L'Équipe, Filiale du Groupe Amaury, édite les titres de presse : L'Équipe, le magazine L'Équipe, France Football, Vélo Magazine, ainsi que les sites lequipe.fr, francefootball.fr, e-adrenaline.fr et la chaîne de télévision L'Équipe.

Au sein du département diffusion, nous recherchons un(e) :

Chargé(e) d'Administration des Ventes et Fabrication

Missions

Vous aurez pour missions principales d'assurer la gestion des tirages, le suivi de fabrication, de garantir la justesse de notre facturation et de fiabiliser les chiffres de diffusion que nous communiquons à l'extérieur de l'entreprise :

1. Gestion des tirages et de la diffusion

- Alimenter la base de données pour assurer la cohérence des quantités d'exemplaires à imprimer (métropole et export).
- Préparer, vérifier et envoyer les tirages aux imprimeries.
- Cadrer les tirages quotidiens (quantités mises en place, pertes à la vente éventuelles).
- Analyser et commenter les rapports de production de France Messagerie et du représentant en imprimerie.
- Suivre les mises en vente et piloter les commandes d'exemplaires.
- Mettre en place les dispositifs logistiques pour les livraisons (ventes grands comptes, opérations spéciales).
- Déclencher et analyser les résultats de ventes et les transmettre au contrôle de gestion.
- Assurer les déclarations de diffusion mensuelle auprès de l'ACPM.
- Effectuer des reportings (marché, instances internes).

2. Suivi de fabrication

- Étudier les aspects techniques des produits et rédiger les dossiers de fabrication.
- Planifier les différentes étapes de la chaîne graphique : prépresse, impression, façonnage.
- Veiller au respect des délais et contrôler la qualité des imprimés.
- Suivre la fabrication jusqu'au B.A.T. et assurer la relation avec les prestataires.
- Réaliser les devis et gérer le budget de fabrication.

3. Gestion administrative et financière

- Passer les bons de commande dans SAP et gérer les écarts de réception.
- Valider et lancer la facturation mensuelle.
- Suivre la facturation et s'assurer de la conformité des paiements.

Profil

- De formation Bac +2/3, vous disposez d'une première expérience ou de stages significatifs en administration des ventes et fabrication ; **vous faites preuve d'une grande rigueur et conscience professionnelle, de curiosité, d'autonomie et d'anticipation** ;
- Vous maîtrisez les contraintes de production, de bouclage, de tirage et de distribution ;
- Vous avez un très bon relationnel et goût pour le travail en équipe ;
- Vous présentez un intérêt pour le secteur des médias ;
- Vous utilisez avec facilité le Pack Office et notamment Excel et idéalement un logiciel de PAO.

Poste en CDI basé à Boulogne-Billancourt à pourvoir dès que possible

Nous vous prions de bien vouloir adresser votre candidature (CV + lettre de motivation)

Recrutement

L'ÉQUIPE