

Dans le cadre du développement de la Direction Financière, la SASP Stade Toulousain Rugby recherche son « Comptable fournisseurs (h/f) ». Le poste est à pourvoir en CDI, immédiatement.

Nous vous proposons de travailler dans un cadre dynamique et motivant, au sein du club le plus titré de France et d'Europe.

Vos Missions :

Vous serez rattaché(e) au Responsable Comptabilité et son adjoint, et serez garant en équipe de la comptabilité fournisseurs pour appréhender et fiabiliser des données comptables de l'ensemble du cycle. Vous serez également en charge de la mise en conformité avec la législation et vous assurerez de la veille technique. À noter que le logiciel utilisé pour la tenue de la comptabilité ainsi que la gestion commerciale est Sage 100cloud. S'ajoute le logiciel de reconnaissance de factures Sage Automatisation Comptable.

À ce titre, vous aurez pour principales missions :

- Superviser la réception, le rapprochement et la comptabilisation de l'ensemble des factures entrantes (en amont : vérifier la bonne et due forme des documents) ; à noter qu'une dimension analytique est donnée sur les achats
- S'assurer de l'imputation comptable dans les bons comptes de charges et TVA
- Participer aux échéanciers de paiements via une sélection à la quinzaine des tiers et procéder aux fichiers de règlements
- Référencer les nouveaux tiers : création dans la base et vérification des informations
- Vérifier et saisir les notes de frais : calcul IK, conversion, justificatifs joints
- Maintenir le lien entre les fournisseurs et le club
- Mener à bien la transition vers la dématérialisation des factures
- Réviser le cycle fournisseurs et identifier les opérations de cut off (2 à 3 situations + 1 clôture, exercice comptable en adéquation avec la saison sportive 01/07 au 30/06)
- Être référent pour la direction financière et les métiers des achats en cours
- Être garant et référent du respect des procédures d'achats et être un acteur principal dans la formation des nouveaux intervenants sur ces mêmes procédures

Votre profil :

D'une formation supérieure BTS comptabilité et gestion, Diplôme supérieur de comptabilité et gestion, DUT GEA, vous disposez d'une expérience de 3 ans sur un poste similaire dans une entreprise ou en cabinet d'expertise comptable. Vous maîtrisez la tenue de comptes côté fournisseurs ainsi que la fiscalité afférente et avez la capacité de vous projeter dans un environnement multi activités.

De nature polyvalente et efficace, vous faites preuve d'un esprit d'équipe et aimez évoluer dans un environnement diversifié. Vous avez une capacité à travailler avec les acheteurs en interne, la direction du service et les tiers. Vous êtes organisé, doté d'un bon sens du relationnel et à l'aise pour répondre à l'oral comme à l'écrit.

Modalités de candidatures :

CV et lettre de motivation à envoyer à rh@stadetoulousain.fr avant le 15/03/2024, en mentionnant la référence DF-CF.