

OFFRE D'ALTERNANCE

Chargé des Partenariats & Sponsoring - H/F

NOTRE STRUCTURE

L'ASPTT Nice Côte d'Azur est implantée depuis plus d'un siècle à Nice. Notre omnisports dispense ses activités sur tout le territoire local. La culture de l'omnisports a été réaffirmée avec les préparatifs du centenaire en 2020. C'est dans cette optique que le club souhaite se professionnaliser et donc développer un secteur Sponsoring & Partenariat.

NOTRE VISION

Nous professionnalisons notre association omnisports qui est un des principaux acteur omnisports de la Côte d'Azur

Nous assumons de faire les choses différemment en misant sur l'innovation et la créativité.

Nous sommes exigeants avec nous-mêmes: soit nous faisons bien, soit nous ne faisons pas.

VOS MISSIONS

Le/La Responsable des Partenariats & Sponsoring est placé(e) sous la responsabilité du responsable communication et a pour mission principale la recherche et la signature des contrats de partenariat & sponsoring à tous les niveaux de la pyramide de partenariats du club.

Les responsabilités principales sont les suivantes :

Développement commercial :

- Définir, en lien avec le service communication, la stratégie de partenariats de nos sections sportives ainsi que de nos événements annuels ;
- Concevoir et élaborer de nouvelles offres de partenariats innovantes et créatives en collaboration avec le service communication afin de répondre au mieux aux besoins des clients/prospects ;
- Cibler, identifier et solliciter les partenaires potentiels. Prospection, présentations, négociations, contractualisations, signatures avec les partenaires de tous niveaux ;
- Présenter les offres pour les partenaires existants et les prospects ;
- Démarcher des entreprises pour proposer ces offres ;
- Piloter au quotidien la relation avec les partenaires et accompagner les négociations de contrats.

Opérationnel et servicing :

- Assurer le suivi opérationnel des comptes partenaires : suivi des indicateurs de performance, organisation des opérations partenaires avec les différents services en interne ;
- Mettre en œuvre et garantir les engagements et contreparties contractuels en coordination avec l'ensemble des services internes impliqués dans les projets (Marketing, Communication) ;
- Orchestrer la logistique lors des événements et activations des partenaires (présence en événement obligatoire) ;
- Piloter la relation avec les prestataires internes et externes et suivre la production des opérations ;
- Préparer le reporting des actions menées avec et pour les partenaires.

Cette liste n'est pas exhaustive et peut être amenée à évoluer en fonction des besoins de l'organisation.

PROFIL

- Étudiant(e) attiré(e) par le domaine du sponsoring & partenariat ;
- Vous êtes force de proposition et créatif(ve) ;
- Vous avez des qualités rédactionnelles et une parfaite orthographe ;
- Vous savez travailler en autonomie tout en ayant une appétence pour le travail en équipe ;
- Bonne organisation et capacité à gérer plusieurs tâches simultanément ;
- Vous êtes rigoureux(se), enthousiaste et dynamique.

VOTRE LIEU DE TRAVAIL

Siège de l'ASPTT Nice Côte d'Azur situé au 11 Bd Louis Delfino, Nice, 06300

Candidature par mail à l'adresse suivante :

asptt.communication@gmail.com

Merci de communiquer un CV et une lettre de motivation en précisant l'intitulé de l'offre d'emploi dans l'objet du mail.