



OFFRE D'EMPLOI

RESPONSABLE DES SERVICES TECHNIQUES

EN CHARGE DES SERVICES TECHNIQUES DU CLUB, VOUS ANIMEREZ ET ORGANISEREZ L'ÉQUIPE EN PLACE, ET VOUS ASSUREZ DU SUIVI ET DES CONTRÔLES RÉGLEMENTAIRES, NOTAMMENT SUR LES RÈGLES D'HYGIÈNE ET DE SÉCURITÉ ET SUR LA FORMATION DU PERSONNEL. VOS MISSIONS SERONT LES SUIVANTES :

GÉRER LES TRAVAUX

- PARTICIPER AUX TRAVAUX ASSURÉS PAR LES AGENTS DU SERVICE TECHNIQUE
- PLANIFIER LES TRAVAUX D'ENTRETIEN ET D'EXPLOITATION
- TRAVAILLER LA DÉFINITION DES BESOINS ET APPELS D'OFFRE
- PARTICIPER À L'ÉTUDE DES DEVIS
- CONTRÔLER ET RENDRE COMPTE DE L'AVANCÉE DES TRAVAUX
- COORDONNER ET PLANIFIER LES SERVICES CENTRAUX
- GÉRER LA CONDUITE DES CHANGEMENTS

SUIVRE LA MAINTENANCE

- GÉRER ET ANTICIPER LES OPÉRATIONS DE MAINTENANCE
- ELABORER LE PLANNING DE MAINTENANCE PRÉVENTIVE ET CORRECTIVE DES ÉQUIPMENTS, DES VÉHICULES ET DES BÂTIMENTS, EN LIEN AVEC UN SYSTÈME DE GMAO.
- SUPERVISER LE TRAVAIL AVEC DES SOUS-TRAITANTS
- RÉPONDRE AUX URGENCES

ASSURER LA SÉCURITÉ DES BIENS ET DES PERSONNES

- METTRE EN PLACE LES PROCÉDURES ET CONSIGNES DE SÉCURITÉ
- METTRE EN PLACE ET SUIVRE LES LIVRES DE BORD
- ÉLABORER ET SUIVRE LES CONTRATS DE PRESTATION DE SERVICE
- ASSURER LES MISSIONS DE GESTION D'ACCÈS ET TENIR À JOUR LES DONNÉES
- VEILLER AU BON FONCTIONNEMENT ET ENTRETIENS PÉRIODIQUES DES MOYENS TECHNIQUES
- RESPECTER ET FAIRE RESPECTER LA MISE EN APPLICATION DES RÈGLES, NORMES ET LOIS CONCERNANT LES ERP
- FAIRE APPLIQUER LE PLAN DE PRÉVENTION

ACCOMPAGNER LA POLITIQUE RSE

- PLANIFIER POUR LE DÉVELOPPEMENT FUTUR AVEC LES OBJECTIFS STRATÉGIQUES DE L'ENTREPRISE
- METTRE EN PLACE DES TABLEAUX DE SUIVI DES CONSOMMATIONS ET COÛTS DE FONCTIONNEMENT

PROFIL

- CAPACITÉ D'ANALYSE, D'OBSERVATION ET D'ANTICIPATION
- COMPÉTENCES RÉDACTIONNELLES ET FACULTÉS RELATIONNELLES
- CONNAISSANCES ÉLECTRIQUES (**HABILITATION ÉLECTRIQUE OBLIGATOIRE**)

CONDITIONS D'EMPLOI

- CONTRAT À DURÉE INDÉTERMINÉE
- RÉMUNÉRATION SELON PROFIL
- POSTE BASÉ À GUINGAMP
- POSE À POUVOIR DÈS QUE POSSIBLE

POUR POSTULER : ENVOYER CV + LETTRE DE MOTIVATION À :

MARINA ROPARS ✉ MARINA.ROPARS@EAG.FR

**TOUS ENSEMBLE
TOUJOURS EN AVANT**