



FICHE DE POSTE

Stage Assistant(e) Agent Sportif et Administratif

EKŌ Agency

Agence de marketing sportif, spécialisée dans l'accompagnement de sportifs de haut niveau (athlétisme). L'agence est actuellement à la recherche d'un(e) stagiaire « **Assistant(e) Agent Sportif et administratif** ». Sous la direction de l'Agent Sportif, vous participerez à la gestion administrative de l'agence ainsi qu'au développement de la carrière et de l'image de chacun des sportifs représentés par l'Agent.

Missions

→ *Gestion administrative des athlètes et compétitions*

- Suivi administratif des compétitions (calendriers, athlètes concernés, frais, prize money, etc.)
- Inscription des athlètes aux compétitions
- Gestion logistique des déplacements des athlètes sur compétitions
- Gestion des signatures des contrats
- Suivi comptabilité et justificatifs et contact avec l'expert-comptable
- Facturation athlètes et compétitions
- Optimisation des process d'organisation

→ *Développement de la carrière sportive des athlètes*

- Suivi des activités sur les réseaux sociaux des athlètes
- Recherche de nouveaux sponsors et réalisation de présentations pour les réunions partenaires et athlètes
- Suivi des dotations équipementiers et produits des sportifs

Compétences et qualités personnelles

- Maîtrise du Pack Office (Word, Excel, PowerPoint)
- Des compétences sur le Pack Adobe (Photoshop, Illustrator, etc.) seront appréciées
- Maîtrise des réseaux sociaux
- Organisation, rigueur et autonomie
- Dynamisme et réactivité
- Qualités rédactionnelles, esprit d'analyse et de synthèse
- Implication, force de proposition et bonne aisance relationnelle
- Esprit créatif

Niveau de formation : de BAC à BAC+5

Autres informations :

Localisation : Champigny-sur-Marne mais majoritairement télétravail

Durée du contrat : minimum 4 mois

Date de début prévue : dès que possible

Type d'emploi : Stage alterné possible mais pas de contrat d'alternance

Rythme : selon profil

Salaire : selon profil

Primes et bonus selon profil et projets

Les candidatures (CV accompagné d'une lettre de motivation) sont à envoyer à l'email team@eko-agency.com