

SERVICE CLIENTS BILLETTERIE AUX PORTES D'ACCES GRAND PUBLIC

Réf. :

DIRECTION / DEPARTEMENT / SERVICE : MDE / Billetterie
RATTACHEMENT HIERARCHIQUE : Responsable Billetterie

TYPE DE CONTRAT : Intérim

A pourvoir à partir du 16 mai 2022.

MISSIONS

Au sein de l'équipe du service clients billetterie située aux portes du stade Roland-Garros, vous assurerez le bon déroulement des missions suivantes :

- Résoudre les litiges au cas par cas (une formation sera dispensée afin d'avoir une parfaite connaissance des procédures et des conditions d'accès au stade)
- Donner la réponse appropriée aux spectateurs se présentant au service clients (programmation sportive, achat de billets, services, spécificités des différentes offres,...)
- Réaliser un reporting précis de votre activité tout au long de la journée
- Garant de l'image du tournoi, une attitude irréprochable en toute circonstance sera exigée tout au long de votre mission

MANAGEMENT Indiquez le type de management s'il y a : équipe, projets, prestataires

Vous travaillerez au sein d'une équipe d'une trentaine de personnes rattachées au service clients Billetterie.

PROFIL

Compétences nécessaires

- Anglais courant + une autre langue
- Apprentissage rapide des procédures
- Aptitude à l'utilisation d'outils informatiques
- Travailler en transversalité
- Capacité d'adaptation
- Capacité à résoudre des problèmes

Qualités requises

- Rigueur et réactivité
- Esprit d'équipe
- Résistance au stress
- Ecoute du client
- Bonne présentation et aisance de communication

FORMATION / EXPERIENCE

Ecole de commerce/IAE – Bac +3/5

Expérience en service clients / gestion de litiges ainsi qu'en événementiel appréciée

CONDITIONS PARTICULIERES LIEES AU POSTE (Accessibilité, port de charge, horaires, déplacements...)

- Interim de 3 semaines (contrat Adecco)
- Période : Lundi 16 mai 2022 – Fin : Dimanche 5 juin 2022. Deux journées de formation sont à prévoir sur la semaine du 9 au 13 mai 2022.
- Rémunération : SMIC horaire + remboursement à hauteur de 50% du titre de transport

Les personnes intéressées doivent adresser leur dossier de candidature (CV + LM) à recrutement-billetterie@fft.fr en mentionnant la référence de l'annonce.